

Leitfaden zur Erstellung des Berichtes

Personalien der verbeiständeten Person: Name, Vorname, Geb. Datum, Adresse, Ort

Personalien des Beistandes/Beiständin: Name, Vorname, Adresse, Ort

Themen	Entwicklungen / Veränderungen
Wohnen Kontakte	<ul style="list-style-type: none"> - Wo wohnt die betroffene Person? - Wie ist sie mit ihrer Wohnsituation zufrieden? - Welches sind ihre Bezugspersonen (Ehe- oder Lebenspartner/-in, Kontaktfamilie, Heimpersonal usw.)? - Wie sieht das Verhältnis / der Kontakt zu diesen Personen aus?
Gesundheit	<ul style="list-style-type: none"> - Allgemeiner Gesundheitszustand physisch /psychisch - Spitalaufenthalte - Unfälle / Krankheiten - Besonderes
Beschäftigung Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> - Wo ist Arbeitsplatz/ Beschäftigung? - Welche beruflichen Absichten / Wünsche hat die betroffene Person? - Wie kommt sie mit den Arbeitsanforderungen zurecht? - Wie ist der Umgang mit Vorgesetzten / Mitarbeitern?
Soziale Situation Freizeit	<ul style="list-style-type: none"> - Wie geht die betroffene Person mit der Freizeit um? - Hat sie spezielle Hobbies, hat sie einen Freundeskreis? - Wie ist ihr Verhalten gegenüber Eltern, Familie, Verwandten, befreundeten oder sonst wie nahestehenden Personen?
Finanzielles	<ul style="list-style-type: none"> - Wie wird der Lebensunterhalt finanziert, stellen sich dabei besondere Probleme? (Lohn, Renten, EL, HE etc) - Wie kann die betroffene Person mit dem Geld umgehen? - Bestehen Schulden / Beteiligungen? - Wer verwaltet das Einkommen / Vermögen? - Werden die AHV-Mindestbeiträge für Nichterwerbstätige bezahlt? - Werden mögliche IV-Renten, Hilflosenentschädigungen und Ergänzungsleistungen geltend gemacht? - Sind die notwendigen Versicherungen abgeschlossen?

Beziehung zur Betreuungsperson	<ul style="list-style-type: none"> - Wie stellt sie sich zur Massnahme? - Wie sieht sie die Zukunft? - Wie stellen sich die übrigen Beteiligten zur Betreuungsperson und zur Massnahme? - Wurden die gesetzten Ziele erreicht? Welche Schritte wurden eingeleitet?
Erwachsenenschutzmassnahme Antrag	<ul style="list-style-type: none"> - Wie hat sich die Situation gesamthaft entwickelt und wie könnte es in Zukunft etwa aussehen? - Ist die Massnahme weiterhin notwendig, kann sie aufgehoben werden oder soll sie durch die mildere oder strengere Massnahme ersetzt werden? - Warum?
Entschädigung	<ul style="list-style-type: none"> - Höhe der verlangten Entschädigung (Mandatskosten und Spesen) für den Zeitraum vom bis (in der Regel eine Berichtsperiode von zwei Jahren). Siehe Formular Mandatsentschädigung

Den Bericht datieren und unterschreiben und wenn möglich von der verbeiständeten Person unterzeichnen lassen.